

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Умка»**

ПРИКАЗ

«30» сентября 2024 года
п.г.т. Федоровский

№ 378

**Об организации мероприятий по профилактике гриппа, острых
респираторных вирусных инфекций, внебольничных пневмоний, новой
коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2024-2025
годов**

Во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.06.2024 № 7 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов», предписания администрации территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре от 01.08.2024 № 472 о дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях, приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.09.2024 № 10-П-2004 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов», в дополнение к приказу департамента образования от 29.09.2024 № 658 «Об исполнении Предписания № 472 от 01.08.2024 о дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях, во исполнение приказа департамента образования администрации Сургутского района от 30.09.2024 № 751 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, внебольничных пневмоний, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов», в целях предупреждения возникновения и распространения заболеваний гриппа, респираторных вирусных инфекций, внебольничных пневмоний, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательной организации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Туркян А.Р., специалисту по охране труда:

1.1 предоставлять списки сотрудников в прививочные картотеки медицинских организаций для корректировки планов прививок с указанием данных сотрудников (Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес, должность, контактный телефон сотрудника, а также Ф.И.О., контактный телефон лица, ответственного за проведение прививок в организации);

1.2 обеспечить контроль за ходом вакцинации против гриппа сотрудников, обучающихся оказывать содействие в обеспечении 100% явки сотрудников на момент выезда прививочных бригад.

2. Тыщенко А.Б., заведующему хозяйством обеспечить подготовку образовательной организации к работе в осенне-зимний период с учетом необходимости проветривания помещений, оснащения бактерицидными лампами,

термометрами, дезинфекционными средствами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

3. Всем работникам образовательной организации обеспечить реализацию санитарно - противоэпидемических мероприятий (утренний фильтр, дезинфекционный режим, проветривание и влажная уборка помещений, обеззараживание воздуха помещений, витаминизация пищи).

4. Медицинскому персоналу:

- проводить в течение эпидемического сезона разъяснительную работу с работниками, родителями, обучающимися о необходимости вакцинации против гриппа, коронавирусной инфекции, а также о требованиях нормативных правовых актов Российской Федерации, в части принимаемых мер в период эпидемиологического подъема заболеваемости в отношении работников, отказавшихся от вакцинации;

- организовать контроль температуры тела участников образовательного процесса при допуске их в образовательную организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям) с обязательным отстранением от нахождения в образовательной организации лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционных заболеваний;

- обеспечить проведение обучения персонала образовательной организации мерам профилактики гриппа, ОРВИ, пневмонии.

5. Новопашиной К.Ю., старшему воспитателю подавать:

- информацию о заболеваемости и вакцинации (ОРВИ, грипп, пневмония, ковид) 2024-2025» до 10.00 часов ежедневно;

- информацию о карантинах (инфекционные заболевания) 2024-2025» заполняется незамедлительно (по факту поступления информации);

- информацию об участии и проведении профилактических мероприятий. 2024-2025» заполняется по факту проведенных мероприятий.

6. Пайль Е.М., заместителю заведующего, Манушиной Т.Н., заместителю заведующего:

- при регистрации в образовательной организации очагов ОРВИ, гриппа, внебольничных пневмоний, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) обеспечить проведение комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с нормативными документами по перечисленным инфекциям, а также по отдельным предписаниям территориального отдела Управления Роспотребнадзора;

- приостанавливать учебный и воспитательный процесс приказом руководителя образовательной организации в соответствии с критериями, определенными санитарными правилами и нормами СанПиН 3.36.86-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- направлять копии приказов и информацию по форме (приложение) о введении ограничительных мероприятий в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в г. Сургуте и Сургутском районе и в Департамент образования администрации Сургутского района в течение 2-х часов с момента принятия решения.

7. Делопроизводителю Часовской Д.О. ознакомить ответственных лиц с настоящим приказом под подпись.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Часовская Дарья Олеговна, делопроизводитель тел.731-883.

С.В. Кривоблоцкая